

会 議 録

| | | | | |
|--------------------|-----|--|------|----|
| 会議名 (審議会等名) | | 城山公民館運営協議会 (第4回) | | |
| 事務局 (担当課) | | 城山公民館 電話042-783-8194 (直通) | | |
| 開催日時 | | 平成23年1月27日 (木) 19時00分～21時10分 | | |
| 開催場所 | | 城山公民館 2階 大会議室 | | |
| 出席者 | 委員 | 16人 (別紙のとおり) | | |
| | その他 | | | |
| | 事務局 | 4人 (活動推進員3人) | | |
| 公開の可否 | | <input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 <input type="checkbox"/> 一部不可 | 傍聴者数 | 0人 |
| 公開不可・一部不可の場合は、その理由 | | | | |
| 会議次第 | | 1 開会 2 挨拶 3 議事 (1) 平成22年度城山公民館事業進捗状況について 資料1 (2) 平成23年度事業計画(案)について 資料2 (3) イメージキャラクターの最終審査について 資料3 (4) 第19回城山公民館まつりについて 資料4 (5) 視察研修会について 資料5 (6) その他 4 閉会 <div style="text-align: right;">以 上</div> | | |

審 議 経 過

主な内容は次のとおり。(○は委員の発言、●は事務局の発言、■は決定・確認事項)

1 開 会 中戸川会長 (城山公民館長)

2 あいさつ … 中戸川会長 (城山公民館長)

3 議事

(1) 平成22年度城山公民館事業進捗状況について

●資料1に基づき事務局より説明した。未実施事業も含まれるが現在までの事業の進捗状況として説明した。

●しろやま歴史講座は、昨年度までの歴史講座から実行委員会形式とし、希望される方には一年間の受講生とは別に聴講生を受け入れる体制とした。初めて受講生同士によるグループ研究、発表会を催して好評を得た。

●高齢者学級『城山かたくり学級』は、今年度新規に委託学級として開設。今までの余暇部分が多かった内容から、学級として学習要素を取り入れて開催し、好評を得た。

●子育て支援講座『ベビーマッサージ』、趣味づくり講座『蕎麦うち講座』、暮らしの教養講座『DIY』はサークル化した。女性学級は市内でも注目され、委託学級のつどいで、近日事例発表を予定している。

●子育て支援『保育ボランティア養成講座』は、現在の公民館の保育環境に危機感を抱くとともに、要望が高いことから講座を開設したところ、8名の参加、現在子育てサポート委員会(保育ボランティアしろっぷ)としてサークル化している。

以上の点について、ご意見をいただきたい。

○事業計画は、事業の開催時間も掲載した方がよい。曜日・時間帯等を比較、確認することで調整資料としてわかり易いと思われる。

○事業案内は、原則自治会回覧のため、回覧の後者の方からのクレームは無いかな？回付が遅い地域があることを考慮して案内募集を行ってほしい。工夫として受付開始を遅らすことや余裕を持った募集期間を設けることが必要である。

●館報以外の手段として、自治会地域情報誌(毎月1日発行)も利用する中で、事業の申込開始日は、15日からと工夫している。事業の種類によっては、例えばしろやま歴史講座は、定員後も聴講生として参加していただいている。

今後も現在の募集方法について、クレームが無いよう考慮し、工夫した案内方法を続けて行きたい。

○その他本件について、前回との修正点で重要な項目はあるのか？

●委員の皆様にご指摘いただいた部分を修正した点をのぞいては、特にない。

○それでは、特に修正点等指摘がないので、採決したいがいかがでしょうか。

■議長より採決、承認された。

(2) 平成23年度事業計画(案)について

- 資料2に基づき事務局より説明した。事業名について、資料の(新)は、新年度の新規事業である。

【主な説明内容】

- ①公民館利用団体代表者会議
- ②しろやま里山探検隊
- ③こども映画館
- ④「学習村」施設開放
- ⑤巡回押し絵教室

今年度は葉山島、次年度は中沢地域で開催予定。

- ⑥趣味づくり講座

パン作り講座は4月から、珈琲作りは石井珈琲店に依頼予定。

- ⑦しろやま歴史学級

開催形式を「講座」形式から、学級へ移行して開催予定。

- ⑧『パソコンのあれこれ』無料体験会

第2会議室がインターネット環境が整備できたため、パソコンサークルから定期的に指導をお願いし、効率的に運営していきたい。

- ⑨(仮称)城山公民館利用団体連絡協議会の設立準備を進める。

- ⑩図書室事業

- ・読書週間推進事業は、今年度より総合事務所ピロティで作品を掲示し、表彰式を開催した。

以上の点について、ご意見をいただきたい。

- 青少年事業の「学習村」について、内容を詳しく説明してほしい。

- 毎年夏季休暇中に小学生から大学生を対象に開催している学習に必要な空部屋の開放を平成23年度は、年間を通じて必要な時期に希望者する利用者に対して随時、開放できるよう計画していきたい。

- 「しろやま里山探検隊」は、今年度有意義に参加・協力したが、来年度も開催していく予定なのか。

- 公民館事業は原則3年周期として考えていることから、この事業も同様に継続していきたい。

- 「小松・城北」里山を守る会の一員としての私の意見は、この事業については守る会としても明確な位置付けとしていきたいと考えている。5月から開催となると総会前なので、2月の役員会で説明に来て頂きたいと考えている。

- 必ずしも5月から開催という意味ではない。実施内容は打ち合わせを行い検討していきたい。

- 「パソコンのあれこれ」を説明願いたい。

- 公民館利用サークルである「城山パソコンサークル」を講師として、パソコンで

困ったことや解らないことを参加者同士が考え、学習する自由参加型な事業を想定している。

○公民館まつりの時期を3月上旬に決めず、他の時期を考えてはどうか。

●実行委員会は、昨年度までは参加者のみの構成だったが、今年度は各分野から選抜した委員構成に変更したことから、今年度終了した時点で反省会の中で課題や、反省点を協議し時期の問題も併せて検討していきたい。

○アンケートの中で、時期の問題も考慮していただきたい。

●アンケートに組み入れ、検討資料としたい。

●次回会議に報告できれば良いのだが、いくつかの段階を経なければいけない。

○本案について、承認でよろしいか。

■議長より採決、可決承認された。

(3) イメージキャラクターの最終審査について

●資料3に基づき事務局より説明した。事務局より委員の審査方法について提案した。応募総件数401点の内、委員による事前審査94点（重複する候補名は（ ）内の数字により表記）あります。よって、68点の選考作品の中から最優秀1点を選考していただきたい。また、応募の状況は、ホテルとメジロをイメージしたもののため、「は行」だけで220件以上も応募があったことを報告した。

○公民館で提案が無ければ、委員の中で複数選考した中の最高「7点」が候補となるのではないか。

○ほたじろうが一番多い（7票）ので、これで良いのでは。

○城山公民館のキャラクターとわかる名前が良いのでは。

●他に意見はありますか。

○第1次選考で、30番と10番としてはどうか。

○ホテルとメジロをイメージしたものなので、「ほたじろう」では。

○ホテルをイメージしてつけるのか、メジロをイメージしてつけるのか？

○最初見た時にホテルだと思った人は少ないと思う。「アリ」だと思った人もいた。ホテルとわかるような名前にしないと、ホテルだとわからない。アリと思った人もいるので、アリちゃんと書いている人もいる程である。

○これがメジロ、ホテルであるよりも、城山のイメージキャラクターであるということをお大切に伝えていきたい。

○里山を守り育てるキャラクターの視点から、「ホテル」もあるが、今回は城山のイメージキャラクターとして決定していただきたい。

○名前が決定したら、このキャラクターはホテルとメジロをイメージしたキャラクターであるという説明書きが入るのだろうか。

●説明書きは、必要と考えております。

○説明があれば、愛称名は城山地域のキャラクターとしたほうが良い。

○それでは、第二次選考として、10、18、30、36、42番の中から選考したいと思います。

○これからひとつ選ぶのか？

○2候補選んで、1つ選ぶほうがよいのではないか。

○2つ選ぶのも1つ選ぶのも同じである。1つ選ぶ方が良いと考える。

○では、1つ選ぶことにしたいと思います。それでは、候補作品の番号を言いますので委員の挙手をお願いしたい。

10番：しろっぴー 9票

18番：城山ほたるくん 0票

30番：ほたじろう 5票

36番：ほためじろ 0票

46番：ほたるおうじ 0票

○以上、挙手の結果、10番「しろっぴー」が多数で決定しました。選考結果で異議はありますか（異議なし）

●「しろっぴー」の応募者は1名でした。

●表彰状の贈呈者は、造免委員長とし、記念品のマスコット贈呈は製作者の「川又かほる氏」に依頼したいと考えている。

■議長より採決、可決承認された。

(4) 第19回城山公民館まつりについて

●資料4に基づき事務局より説明した。

●今年度新規に開催する内容は以下のとおり。

・ミッドナイトコンサート、こども映画会、こどもまつり、健康チェック、おもちゃの病院、AED体験等

●一般来場者用駐車場として川尻小学校校庭を借用している。総合事務所駐車場や職員駐車場は、来賓・役員専用とする。

○参加者が多い場合、トイレが心配ではないか。また表示は？

●トイレは公民館、本館並びに第2別館を利用できるため充分と考える。トイレ表示は設置します。

○本案について、承認でよろしいか。

■議長より採決、可決された。

(5) 視察研修会について

●資料5に基づき事務局より前回提案決定した内容の変更点について説明した。

●昼食会場を事前予約する件と個人負担金を増額について提案した。

○昼食について予約したほうが良いか。（全員賛同、異議なし）

○参加費の増額についてはどうか。(全員賛同、異議なし)

■議長より採決、研修会について了承された。

(6) その他

①城山公民館報のコンクール受賞について

● 公民館報 (第10号) が館報コンクールの「地域貢献賞」に入賞した。2月5日の市公民館のつどいの席上で表彰される。登壇者は、曾根広報委員長を予定している。

②今後の委員出席予定について

●公民館まつり、つどい、視察研修会の参加について、最終確認をお願いした。

●公民館運営協議会委員の任期が、今年度末で終了するため、視察研修会終了時に懇親会を行いたいと考えている。

●それでは、各自調整用紙にご記入いただき、事務局へ提出していただきたい。

○資料のポスターは各自掲示する現物なのか。

●今回配布したのは資料です。実物はA2版、300部印刷する。チラシはA4両面カラー5,000部を印刷し配布する。今回の公民館まつりは、複数の協賛団体をお願いできたことからポスターやチラシへ掲載していきたい。

4 閉会 中戸川会長 (城山公民館長)

以 上

城山公民館運営協議会委員出欠席名簿

| | 氏 名 | 所 属 等 | 出欠席 |
|----|---------|-----------------------|-----|
| 1 | 中戸川 敏彦 | 城山公民館長 | 出席 |
| 2 | 植 草 清 子 | 学識経験者 | 出席 |
| 3 | 造 免 俊 秀 | 学識経験者 | 出席 |
| 4 | 八 木 球 貴 | 学識経験者 | 欠席 |
| 5 | 加藤 予吏子 | 学識経験者 | 出席 |
| 6 | 中 條 初 美 | 学識経験者 | 出席 |
| 7 | 小 杉 充 | 中沢中学校長 | 出席 |
| 8 | 八 木 祥 次 | 城山地区自治会連合会 | 欠席 |
| 9 | 宗田 真理子 | 城山町地区社会福祉協議会 | 出席 |
| 10 | 宮崎 紀美子 | 公民館利用サークル | 欠席 |
| 11 | 青 木 公 一 | 青少年指導員連絡協議会（城山地区） | 出席 |
| 12 | 高 橋 弘 喜 | 体育指導委員連絡協議会（城山地区） | 出席 |
| 13 | 藤 原 英 明 | 城山地区子ども会育成連絡協議会 | 欠席 |
| 14 | 和田 みち江 | 城山地区民生委員児童委員協議会 | 出席 |
| 15 | 中村 三千夫 | 城山地域PTAブロック協議会 | 出席 |
| 16 | 柳 川 静 徳 | 城山地区老人クラブ連合会 | 出席 |
| 17 | 松山 トシ子 | 相模原市健康づくり普及員連絡会（城山地区） | 出席 |
| 18 | 福士 ミヨ子 | 相模原市食生活改善推進団体 わかな会 | 出席 |
| 19 | 曾 根 哲 男 | 広報委員会 | 出席 |
| 20 | 藤 田 通 世 | 子育てサポート委員会 | 出席 |